

※このシートは入力用です。このシートに入力した内容が、各シートに反映されます。※

- ①「弁護士名簿登録請求書」
- ②「履歴書」
- ③「誓約書」

各シートをプリントアウトし、署名・押印(全書類、印鑑を統一のこと)したうえ、入会を希望する弁護士会へ提出してください。
 日弁連提出用の用紙は全てA4サイズです。ページレイアウトから余白を調整し、1枚に収まるようにしてください。
 (余白の変更は、ファイルに保護がかかったままでも可能です。)
 どうしても2枚に分かれてしまう場合は、**弁護士名簿登録請求書等で使用した印鑑と同一の印鑑で契印を押してください。**
 (契印の押し方については、弁護士名簿登録請求書等記入要領を御参照ください。)

各書類に押す印鑑は統一してください。

入力にあたっては、別紙2「登録請求書類提出にあたっての注意事項」をよく読み、誤りのないように入力してください。
 誤りのある書類をご提出いただいた場合、修正をお願いすることとなり、登録が遅れる場合がございます。

プリントアウト後に誤りが発覚した場合は、もう一度プリントアウトするか、誤った箇所を二重線で訂正のうえ、**弁護士名簿登録請求書等で使用した印鑑と同一の印鑑で訂正印を押してください。**

↓カタカナは全角、数字・アルファベット・「-」（ハイフン）は半角で入力してください。

入会希望弁護士会 (ブルダウから選択)	東京		
登録請求日(弁護士会への提出日)(例:2018/)	2018/1/23		
ふりがな(ひらがな)	氏	にちべん	名 れん
氏名(漢字)	氏	日弁	名 連
生年月日(例:1980/1/1)	1987/1/1		
性別(男性=1・女性=2)	1		
国籍 ※外国籍者は国籍	東京都千代田区霞が関一丁目1番3号		
事務所 他の弁護士と事務所を共にする場合は、事務所名称・ビル名等表記を統一してください。	郵便番号(ハイフンなし)	100013	
	都道府県	東京都	
	市区町村(丁目・番地は「-」)	東京都千代田区霞が関1-1-3	
	マンション・ビル名・企業名(ある方のみ)	弁護士会館15階	
	法律事務所名 ※企業名等不可	日弁法律事務所	
	電話(空欄可) ※携帯電話不可	03 (3580)	9812
	FAX(空欄可)	03 (3580)	2866
住所(自宅) 登録日現在の住所を記入(未定の場合は実家等を入力)。	郵便番号(ハイフンなし)	100013	
	都道府県	東京都	
	市区町村	千代田区霞が関1-1-3	
	マンション・ビル名(ある方のみ)	弁護士会館16階	
	電話(空欄可) ※携帯電話不可	03 (3580)	9841
	FAX(空欄可)	03 (3580)	9840
学歴 入学の記載は不要。	学歴1(大学)	○ ○	大学 法 学部 法学科 卒業
	卒業等年月日(例:2000/3/31)	2009/3/31	
	学歴2(法科大学院)	△ △	大学 法科大学院 修了
	卒業等年月日(例:2000/3/31)	2013/3/31	
	学歴3(法科大学院等以外・司法試験予備試験)		
	卒業等年月日(例:2000/3/31)		
司法試験合格	新試験・旧試験の別	司法試験合格	
	合格年月日(例:2000/3/31)	2016/9/6	
職歴 *職歴がない場合は入力しないでください。 *職歴がある場合は、始期・終期のいずれも入力が必要です(現職の場合は、「現在」で入力してください)。 *アルバイト歴は入力不要です。	始期(例:2000/3/31)	2009/4/1	~ 終期(例:2000/3/31, 現在) 2010/3/31
	◆◆株式会社		
	始期(例:2000/3/31)	~ 終期(例:2000/3/31, 現在)	
	始期(例:2000/3/31)	~ 終期(例:2000/3/31, 現在)	
	始期(例:2000/3/31)	~ 終期(例:2000/3/31, 現在)	
賞罰	賞罰の有無 ※入力忘れ注意	賞	なし 罰
	賞罰等の内容		

既に登録のある会員と事務所を共にする場合は、事務所名称・住所表記を統一してください。登録されている住所は、こちらからご確認ください。

ブルダウから「卒業」「中退」「修了」「合格」のいずれかを、黄色いセルに忘れずに選択して下さい。

(参考) 大学歴 = 「卒業」又は「中退」
 大学院歴 = 「修了」又は「中退」
 司法試験予備試験 = 「合格」

※参考※

【司法試験予備試験合格日】

28年度	2016/11/4
27年度	2015/11/5
26年度	2014/11/6
25年度	2013/11/7
24年度	2012/11/8
23年度	2011/11/10

【司法試験合格日】*24年度以降は全て新試験

28年度	2016/9/6
27年度	2015/9/8
26年度	2014/9/9
25年度	2013/9/10
24年度	2012/9/11
(新)23年度	2011/9/8 (旧)23年度 2011/4/21

※このシートは入力用です。このシートに入力した内容が、各シートに反映されます。※

各シートをプリントアウトし、署名・押印(全書類、印鑑を統一のこと)したうえ、入会を希望する弁護士会へ提出してください。
 日弁連提出用の用紙は全てA4サイズです。ページレイアウトから余白を調整し、1枚に収まるようにしてください。
 (余白の変更は、ファイルに保護がかかったままでも可能です。)
 どうしても2枚に分かれてしまう場合は、**弁護士名簿登録請求書等で使用した印鑑と同一の印鑑で契印を押してください。**
 (契印の押し方については、弁護士名簿登録請求書等記入要領を御参照ください。)

ここでシートを切り替え

①「弁護士名簿登録請求書」
 ②「履歴書」
 ③「誓約書」

入力にあたっては、別紙2「登録請求書類提出にあたっての注意事項」をよく読み、誤りのないように入力してください。
 誤りのある書類をご提出いただいた場合、修正をお願いすることとなり、登録が遅れる場合がございます。

プリントアウト後に誤りが発覚した場合は、もう一度プリントアウトするか、誤った箇所を二重線で訂正のうえ、**弁護士名簿登録請求書等で使用した印鑑と同一の印鑑で訂正印を押してください。**

6万円
印紙貼付

日弁連提出用には、6万円分の印紙を貼付してください。
・他紙からの切り貼り不可
・消印はしないでください。

日 弁 連 名 簿 登 録 請 求 書

「日弁連提出用」と「弁護士会控え」を提出してください。「本人控」はお手元に保管してください。

平成30年1月23日

日本弁護士連合会会長 殿

署名してください。

・シヤチハタ不可。
・必ず全ての書類で同じ印鑑を使用し、訂正印にも同じ印鑑を使用してください。

戸籍又は外国人住民に係る住民票とおりに氏名を記入してください。
・漢字に御注意ください。(例)西と面は異なる文字です。
・旧字体等、パソコンで入力できない漢字の場合は、空欄のままプリントアウトし、手書きで記入してください。
・登録までに改姓を予定されている方は、提出時は現在の姓を記入してください(詳細は、記入要領を確認してください)。

請求者

日 弁 連

印

弁護士法第9条及び日本弁護士連合会規則に基づき請求します。

ふりがな	にちべん れん	性別	
氏名	日 弁 連	昭和62年1月1日生	男
本籍 (外国籍の者は国籍を記入)	東京都千代田区霞が関一丁目1番3号		
弁護士であったことの有無 (登録取消し時の登録番号)	本欄は記入しないでください		無
電話番号・FAX番号の誤記多発。入力前、入力後によく確認してください。 ※携帯電話・PHSは不可。空欄でも可。	(〒 100 - 0013) 東京都千代田区霞が関1-1-3		
	(マンション・ビル名) 弁護士会館15階		
	(事務所名) 日弁法律事務所		
	電 話	03 (3580) 9812	F A X 03 (3580) 2866
住 所	(〒 100 - 0013) 東京都千代田区霞が関1-1-3		
	(マンション・ビル名) 弁護士会館16階		
	電 話	03 (3580) 9841	F A X 03 (3580) 9840
入会希望 弁護士会	東京 弁護士会		

事務所住所・事務所名称を記入してください。
他の弁護士と事務所を共にする場合は、事務所名称・ビル名等表記を統一してください。
(他弁護士の事務所表記は、<http://www.bengoshikai.jp/>からご確認いただけます。)
丁目、番地、号は省略して「-」で繋いでください。

訂正する場合は、訂正箇所にも二重線を引いて、訂正印(署名横に押した印鑑と同一のもの)を押し、正しい事項を記載してください！
※修正液・修正テープは使用しないでください。

- 添付書類
- 履歴書
- 戸籍簿及び出生届
- 弁護士会
- 弁護士法第12条第1項各号及び第2項に掲げる事項に関する書面
- 弁護士であった者については、登録取消し前の弁護士名簿に登録されていた者と同一人であることを証する書類

職務上の氏名を使用しようとする者は、職務上の氏名の届出書・使用許可申請書（第6号書式）を併せて提出する。

日弁連提出用

本籍・氏名・生年月日・自宅住所を
登録請求書と同様に記入してください。

履 歴 書

「日弁連提出用」と
「弁護士会控え」を提出してください。
「本人控」はお手元に保管してください。

注意事項を参照の上、鮮明な
写真を貼付してください。

本 籍	東京都千代田区霞が関一丁目1番3号	写真 背景なし 無 帽 サングラ ス不可 プリ ンタ印刷不可 4cm×3cm 白 黒・カラーい
氏 名	日 弁 連	
生年月日	昭和62年1月1日 (西暦 1987 年)	
住所(自宅)	東京都千代田区霞が関1-1-3 弁護士会館16階	

履 歴

大学以降の学歴を記入してく
ださい。「卒業」・「修了」・「中
退」等を明記してください。
データの入カミスにより、文
言が重複してしまうといった
誤記が多発していますので、
入力後に必ず確認してくださ
い。

学 歴	平成21年3月31日 (西暦 2009)	〇〇大学法学部法学科卒業
	平成25年3月31日 (西暦 2013)	△△大学法科大学院修了

「司法試験第二次試験」又は
「司法試験」の合格年月日を
記入してください。

データ入力シートからでは学校名が正しく入力できない場合(首都大学東
京法科大学院など)は、プリントアウト後、直接手書きしてください。訂正す
る部分がある場合には、二重線及び訂正印で訂正してください。

弁 護 士 と 資 格	平成28年9月6日 (西暦 2016)	司法試験合格
	平成29年12月13日 (西暦 2017)	司法修習終了(終了証書の交付日)

「司法試験第二次試験」又は
「司法試験」のどちらか該当する方を
記入してください。

職 歴	平成21年4月1日 (西暦 2009)	◆◆株式会社 (至平成22年3月31日)
	(西暦)	
	(西暦)	
	(西暦)	

職歴がある場合は記入してください。
入職年月日及び退職年月日を明記してください。
※退職年月日の記入漏れに注意してください。
職歴がない場合は、「なし」と明記してください(データ入力シート
で入力しない場合は、自動的に「なし」と表示されます)。

賞 罰	賞：なし 罰：なし
-----	-----------

賞罰がある場合は記入してください。
ない場合は、「なし」と明記してください。(データ入力シートで入力しな
い場合は、自動的に「なし」と表示されます。)
罰を記入される場合は、日付・内容・罰の内容を入力してください。
賞を記入される場合にも、「罰」の有無も必ず明記してください。

登録請求書と同じ印鑑で押印してください。
訂正印を押す場合にも、必ず同じ印鑑を使
用してください。

より相違ありません

平成30年1月23日

署名してください。

氏 名 日 弁 連

印

(登録用) 日弁連提出用

本籍・自宅住所を登録請求書と同様に記入してください。

「日弁連提出用」と
「弁護士会控え」を提出
してください。
「本人控」はお手元に保
管してください。

本 籍 東京都千代田区霞が関一丁目1番3号

住 所 東京都千代田区霞が関1-1-3
弁護士会館16階

氏名・生年月日を登録請求書と同様に記入してください。

氏 名 日 弁 連

昭和62年1月1日 生

私は、

- 1 弁護士法第7条各号のいずれにも該当しないこと
 - 2 弁護士法第12条第1項各号及び第2項に掲げる事項に該当しないこと
- を誓約いたします。

私は、最高裁判所が発行する一括証明書をもって、日本弁護士連合会会則第19条第1項第4号に規定する「弁護士となる資格を証明する書面」として扱うことを承諾します。

平成 30 年 1 月 23 日

登録請求書と同じ印鑑で押印してください。
訂正印を押す場合にも、必ず同じ印鑑を使用してください。

署名してください。

本 人 日 弁 連

印